

Автономная некоммерческая организация «Развитие спортивных и инфраструктурных объектов» (АНО «РСИО»), именуемая в дальнейшем Заказчик, в лице Заместителя генерального директора – Руководителя контрактной службы – Ганиной Людмилы Андреевны, действующего на основании Доверенности № Д-АНО/2021-143 от 29.12.2021 г. с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), именуемое в дальнейшем Подрядчик, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, а по отдельности Сторона, заключили настоящий Договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

## 1. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязанность по выполнению кадастровых работ по объекту строительства: «Международный центр самбо, Центр бокса на территории Олимпийского комплекса «Лужники» по адресу: г. Москва, Новолужнецкий пр-д, д. 13 в 2 (Два) этапа:

1 этап – выполнение кадастровых работ с изготовлением технического плана объекта капитального строительства для целей получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;

2 этап – выполнение кадастровых работ по образованию объектов недвижимости с целью постановки образованных объектов на кадастровый учет, подготовка технических планов в отношении четырех образованных объектов недвижимости.

Работы выполняются по заявкам Заказчика, согласно Техническому заданию (Приложение № 1 к Договору).

1.2. Состав и объем работ указан в Техническом задании (Приложение № 1 к Договору), а также в заявках Заказчика.

1.3. Срок выполнения работ составляет:

по 1 этапу: 10 (Десять) рабочих дней с даты подписания Договора Сторонами при условии строительной готовности объекта и своевременного предоставления Заказчиком Подрядчику документации, указанной в Техническом задании (Приложение № 1 к Договору):

по 2 этапу: 5 (Пять) рабочих дня с даты направления Подрядчику заявки от Заказчика о необходимости выполнения работ по 2 этапу.

1.4. Если в процессе выполнения работ по Договору выясняется невозможность или нецелесообразность их дальнейшего проведения, в том числе и по вине Заказчика, Подрядчик должен приостановить их и направить в адрес Заказчика в течение 2 (Двух) календарных дней извещение о приостановке работ.

1.5. Стороны обязаны в двухдневный срок (рабочие дни) с момента получения Заказчиком от Подрядчика извещения, указанного в п. 1.4 Договора, рассмотреть вопрос о целесообразности продолжения работ или о прекращении договорных отношений и проведении взаиморасчетов.

1.6. Стороны вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор, если одной из Сторон допущено нарушение договорных обязательств.

1.7. Основанием для заключения Договора является протокол \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 года.

## 2. Порядок сдачи и приемки работ

2.1. Передача результатов выполненных работ производится Подрядчиком посредством сдачи результатов работ в канцелярию Заказчика и оформляется описью или иным по наименованию документом, фиксирующим факт передачи Подрядчиком Заказчику отчетной документации.

По соглашению Сторон допускается передача результата выполненных работ

посредством доставки курьером по месту нахождения Заказчика.

Курьерская доставка осуществляется в пределах срока, предусмотренного Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору), если иное не будет прямо согласовано Сторонами.

2.2. Результат работ передается Подрядчиком на бумажном носителе и/или электронном виде в количестве экземпляров, определенных Договором и Техническим заданием.

2.3. Подрядчик признается надлежащим образом исполнившим свою обязанность по передаче результата работ Заказчику:

2.3.1. с момента вручения его Заказчику в пределах срока, предусмотренного в Техническом задании;

2.3.2. с момента доставки его курьером по месту нахождения Заказчика в пределах срока, предусмотренного в Техническом задании (если иной срок доставки курьером не будет прямо согласован Сторонами).

2.4. Срок приемки результата(тов) работ составляет 5 (Пять) рабочих дней со дня передачи результата работ Заказчику.

2.5. Выполненные Подрядчиком работы считаются принятыми Заказчиком в полном объеме в случае подписания Заказчиком Акта (Приложение № 3 к Договору) и возвращения 1 (Одного) экземпляра такого акта Подрядчику в течение установленного п. 2.4 Договора срока для приемки результата работ, при этом в случае если в течение срока, указанного в п. 2.4 настоящего Договора, к Подрядчику не поступит подписанный со стороны Заказчика Акт, либо мотивированный отказ Заказчика от приемки выполненных работ с указанием обнаруженных недостатков результата работ, работы по настоящему Договору также считаются надлежаще выполненными Подрядчиком и принятыми Заказчиком.

2.6. Письменный мотивированный отказ Заказчика от приемки результатов работ и подписания Акта должен содержать исчерпывающий перечень выявленных недостатков результатов работ. К письменному мотивированному отказу должны быть приложены все экземпляры ранее изготовленного результата работ на бумажном носителе (применимо только для случаев, когда результат работ выдается Заказчику на бумажном носителе).

2.7. Стороны пришли к соглашению, что минимальный срок для устранения недостатков результата выполненных работ составляет 5 (Пять) рабочих дней со дня получения Подрядчиком мотивированного отказа Заказчика от приемки выполненных работ, если иной более продолжительный срок не будет согласован Сторонами дополнительно.

2.8. После передачи результата работ Заказчику он несет все риски, связанные с его порчей, повреждением или утратой.

2.9. Передача и приемка результата работ после устранения недостатков осуществляется в порядке, установленном в Техническом задании.

### **3. Стоимость работ и порядок расчета**

3.1. Стоимость работ по настоящему Договору указывается в Приложении № 2 и составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС 20% \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

3.2. Заказчик производит оплату за фактически выполненные работы по каждому этапу в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней с момента подписания Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных работ и выставления Подрядчиком счета на оплату и счета-фактуры.

3.3. Обязательства по оплате выполненных Подрядчиком работ считаются исполненными с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

### **4. Права и обязанности Сторон**

4.1. Заказчик вправе:

4.1.1. Требовать от Подрядчика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями Договора и требованиями действующего законодательства, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

4.1.2. Требовать от Подрядчика представления отчетной документации, подтверждающей исполнение обязательств по Договору в соответствии с условиями

Договора.

4.1.3 Запрашивать у Подрядчика информацию о ходе выполнения работ.

4.1.4. Осуществлять контроль за объемом, сроками и качеством выполнения работ по Договору, не вмешиваясь в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

4.1.5. Представить Подрядчику документы, подтверждающие факт оплаты.

4.1.6. Отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке, в порядке и по основаниям, предусмотренным Договором.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Заказчик обязуется обеспечить доступ работников Подрядчика на объект(ты) и безопасные условия труда для них на период нахождения работников Подрядчика на объекте (тах).

4.2.2. Обеспечить передачу Подрядчику исходных документов и сведений, необходимых для выполнения работ по Договору, в том числе копии правоустанавливающих и исходно-разрешительных документов на объекты (включая, но не ограничиваясь, документами, подтверждающими право собственности либо иное вещное право Заказчика на объект недвижимости, а также проектную документацию и разрешение на ввод объекта недвижимости в эксплуатацию). По требованию Подрядчика, Заказчик обязуется предоставить на обозрение подлинники указанных документов.

4.2.3. Назначить представителя(лей) Заказчика, уполномоченного(ых) на взаимодействие с Подрядчиком по вопросам исполнения Договора, в том числе с наделением его правом на подписание документов посредством определения полномочий представителя(лей) Заказчика на взаимодействие по вопросам исполнения Договора, в том числе с правом подписания документов по Договору в рамках Технического задания.

4.2.4. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом выполненные работы в соответствии с Договором.

4.2.5. Исполнять иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством и Договором.

4.3. Подрядчик вправе:

4.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком Акта на основании представленных Подрядчиком отчетных документов и при условии истечения срока, указанного в Техническом задании.

4.3.2. Требовать своевременной оплаты выполненных по Договору работ в соответствии с положениями Договора и Технического задания.

4.3.3. Письменно запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно исполнения обязательств по Договору.

4.3.4. Досрочно исполнить обязательства по Договору.

4.3.5. Требовать от Заказчика исходные данные и документы, необходимые для выполнения работ надлежащего качества.

4.3.6. Отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке, в порядке и по основаниям, предусмотренным Договором.

4.4. Подрядчик обязан:

4.4.1. Своевременно и надлежащим образом выполнять работы и представлять Заказчику отчетную документацию по итогам исполнения обязательств по Договору.

4.4.2. Обеспечить устранение выявленных недостатков выполненных работ за свой счет, если такие нарушения/недостатки/недоработки произошли по вине Подрядчика.

4.4.3. Обеспечить соответствие изготавливаемых документов требованиям действующего законодательства РФ.

4.4.4. Исполнять иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством и Договором.

## **5. Ответственность Сторон**

5.1. Стороны не несут ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, а именно: стихийных бедствий, военных действий, террористических актов, блокад и забастовок, решений органов законодательной и/или исполнительной и/или судебной власти РФ, при условии, что данные

обстоятельства непосредственно повлияли на выполнение обязательств по настоящему Договору.

5.2. Подрядчик несет ответственность за действия третьих лиц, привлеченных Подрядчиком к выполнению работ по настоящему Договору.

5.3. В случае нарушения сроков выполнения работ либо иных положений Договора по причинам, не зависящим от Заказчика, Подрядчик по требованию уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1% от стоимости работ по Договору по соответствующей заявке Заказчика за каждый день просрочки.

5.4. В случае нарушения сроков оплаты, либо иных положений Договора по причинам, не зависящим от Подрядчика, Заказчик по требованию уплачивает Подрядчику неустойку в размере 0,1% от стоимости работ по соответствующей заявке Заказчика за каждый день просрочки.

5.5. В случае неисполнения/несвоевременного исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных п. 2.3 Договора, Подрядчик по письменному требованию Заказчика, уплачивает штраф в размере 50 000,00 (Пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек за каждый факт нарушения.

5.6. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров, а при недостижении согласия – в Арбитражном суде города Москвы.

5.7. Срок рассмотрения претензии по настоящему Договору не может превышать 10 (Десяти) календарных дней с даты ее получения.

## **5. Срок действия Договора**

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения ими принятых на себя обязательств.

## **6. Прочие условия**

6.1. Все уведомления, сообщения, связанные с исполнением Договора, за исключением претензий, а также уведомлений об одностороннем отказе от исполнения Договора, могут направляться Сторонами друг другу посредством отправления по почте заказным письмом, нарочно по адресу Стороны, указанному в разделе Договора «Адреса, реквизиты и подписи Сторон», а также по электронной почте.

6.2. Уведомления, сообщения, признаются имеющими юридическую силу для Сторон Договора только в случае, если они были направлены по следующим адресам/номерам:

6.2.1. для Заказчика: e-mail: \_\_\_\_\_;

6.2.2. для Подрядчика: e-mail: \_\_\_\_\_.

Уведомления, сообщения, направленные по иным адресам электронной почты, не признаются юридически значимыми для Сторон в рамках исполнения обязательств по Договору.

6.3. Стороны признают юридическую силу направленных по электронной почте сканированных копий уведомлений, сообщений до момента обмена подлинниками данных экземпляров.

6.4. Уведомления, сообщения, направленные на электронную почту по адресам, указанным в Техническом задании, признаются полученными другой Стороной с момента их отправки.

6.5. Претензии и уведомления об одностороннем отказе от исполнения Договора могут направляться Сторонами друг другу только по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо нарочно по адресу Стороны, указанному в разделе Договора «Адреса, реквизиты и подписи Сторон».

6.6. В случае изменения реквизитов Сторон, предусмотренных соответствующим разделом Договора, Сторона, чьи реквизиты изменились, обязана уведомить об этом другую Сторону Договора в срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней со дня такого изменения. При этом заключения между Сторонами какого-либо дополнительного соглашения к Договору об изменении реквизитов не требуется. В случае непредставления Стороной в установленный срок уведомления об изменении своих реквизитов другой Стороне, надлежащими реквизитами будут считаться реквизиты, указанные в разделе соответствующем разделе

Договора.

6.7. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, а равно бездействие, которые могут быть квалифицированы как нарушение антикоррупционных условий, предусмотренных положениями или иными по наименованию документами, принятыми Сторонами в целях противодействия коррупции, а равно противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

6.8. Стороны обязуются сохранять конфиденциальную информацию и принимать все необходимые меры для ее защиты, за исключением случаев, когда ее раскрытие допускается, в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством РФ. Конфиденциальной информацией Стороны признают любую информацию, для которой передающей Стороной установлен режим «конфиденциальности», о чем уведомляется получающая Сторона при передаче/получении такой информации. Обязательства Сторон по сохранению конфиденциальности информации подлежат исполнению в течение срока действия Договора, а также и по истечении 3 (Трех) лет со дня его исполнения.

6.9. Настоящий Договор составлен в 2 (Двух) идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (Одному) для каждой из Сторон.

6.10. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются следующие Приложения:  
Приложение № 1 – Техническое задание;  
Приложение № 2 – Расчет стоимости работ.

## 7. Реквизиты и подписи Сторон

Заказчик:

**Автономная некоммерческая  
организация «Развитие спортивных  
и инфраструктурных объектов  
(АНО «РСИО»)**

Юридический и почтовый адрес 119270,  
г. Москва, Новолужнецкий пр-д, д. 9, стр. 6,  
эт/пом/ком 3/1/2

ИНН 9704017078 КПП 770401001

ОГРН 1207700168048

Департамент финансов города Москвы  
(АНО «РСИО» л/с 4480665000452664)

ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//

УФК ПО Г. МОСКВЕ г Москва

Р/с 03226643450000007300

К/с 40102810545370000003

БИК 004525988

Подрядчик:

**Заместитель генерального директора –  
Руководитель контрактной службы**

\_\_\_\_\_

/\_\_\_\_\_/Л.А. Ганина/  
МП

/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
МП

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение кадастровых работ по объекту «Международный центр самбо, Центр бокса на территории Олимпийского комплекса «Лужники», расположенному по адресу: г. Москва, Новолужнецкий пр-д, д. 13

### 1. Общая информация об объекте закупки:

**1.1. Объект закупки:** [Выполнение кадастровых работ по адресу: г. Москва, Новолужнецкий пр-д, д. 13.]

В целях Договора и настоящего Технического задания понятия «Подрядчик» и «Исполнитель», а также «услуги» и «работы» применяются Сторонами в равнозначном значении, что допускает их равное применение при оформлении Сторонами документов о приемке и оплате.

**1.2. Место выполнения работ:** [г. Москва, Новолужнецкий пр-д, д. 13.]

**1.3. Объем работ и порядок оплаты:** [

Работы выполняются в два последовательных этапа. Объем выполнения работ по каждому этапу составит:

**1 этап. Выполнение кадастровых работ с изготовлением технического плана объекта капитального строительства для целей получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.**

**2 этап. Выполнение кадастровых работ по образованию объектов недвижимости с целью постановки образованных объектов на кадастровый учет. Подготовка технических планов в отношении четырех образованных объектов недвижимости.** [

Заказчик производит оплату за фактически выполненные работы по каждому этапу в порядке, предусмотренном Договором.

Стороны пришли к соглашению, что в отношении сумм платежей по настоящему Договору, проценты на сумму долга по ст.317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, не начисляются.

В случае досрочного расторжения (прекращения) Договора по соглашению Сторон либо по инициативе Заказчика по основаниям, предусмотренным Договором, последний обязуется оплатить фактически понесенные Подрядчиком расходы в связи с выполнением работ до прекращения Договора:

При наличии фактического результата работ, сформированного до получения Стороной уведомления об одностороннем отказе от исполнения Договора, либо сформированного до принятия Сторонами решения о расторжении Договора по соглашению Сторон, он подлежит передаче Заказчику.

Приемка фактического результата работ при досрочном расторжении (прекращении) настоящего Договора, осуществляется по правилам, предусмотренным Договором и Техническим заданием.

При досрочном расторжении (прекращении) Договора по инициативе Заказчика фактически понесенные расходы подлежат возмещению Заказчиком в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Заказчиком Акта приема-передачи (далее – Акт).

При возникновении расхождений между Договором и Техническим заданием к отношениям Сторон применяется Техническое задание.

**1.4. Срок выполнения работ.**

**1.4.1. 1 этап:** [10 (десять)] рабочих дней с даты подписания Договора Сторонами при условии строительной готовности объекта и своевременного предоставления Заказчиком Подрядчику документации, необходимой для выполнения работ надлежащего качества, а именно:

- разрешение на строительство в 1 (одном) экземпляре;
- проектная документация в 1 (одном) экземпляре;
- положительное заключение экспертизы, выданное уполномоченной организацией;
- правоустанавливающие документы на земельный участок (договор аренды или иной документ).

**1.4.2. 2 этап:** [5 (пять)] рабочих дня с даты направления Подрядчику заявки от Заказчика о необходимости выполнения работ по 2 этапу Заявка направляется Подрядчику по электронной почте по рабочим дням с 8.00 до 16.00 по московскому времени. Заявка формируется в свободной форме с указанием реквизитов Договора. Выполнение работ возможно при условии своевременного предоставления Заказчиком Подрядчику документации, необходимой для выполнения работ надлежащего качества, а именно:

- выписка ЕГРН на здание по адресу: г. Москва, Новолужнецкий пр-д, д. 13;
- разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.
- сведения о составе образуемых помещений с целью постановки на государственный кадастровый учет.

**1.4.3.** В случае непредоставления Заказчиком документов, необходимых для выполнения работ, и доступа на объект исчисление срока выполнения работ начинается со дня, следующего за датой предоставления всех необходимых документов и доступа на объект. В указанный срок не включается срок, установленный Договором для сдачи-приемки выполненных работ, в течение которого работы не выполняются.

**1.4.4.** Подрядчик вправе приостановить выполнение работ в случае невыполнения заказчиком обязательств, предусмотренных Договором. В общий срок выполнения работ не входит срок, на который приостанавливается выполнения работ.

**1.4.5.** Под рабочими днями следует понимать дни, которые не признаются в соответствии с законодательством Российской Федерации или актом Президента Российской Федерации выходным, нерабочим праздничным и (или) нерабочим днем.

**1.4.6.** Стороны пришли к соглашению, что направление уведомления Подрядчиком Заказчику, фиксирующим день начала выполнения работ, не требуется.

**1.4.7.** В случае выявления при выполнении работ обстоятельств, не зависящих от воли Подрядчика, препятствующих исполнению Договора, в том числе, связанных с введением актами органов государственной власти ограничений в деятельности организаций, Подрядчик приостанавливает выполнение работ и уведомляет об этом Заказчика с указанием сроков устранения данных обстоятельств.

Течение срока выполнения работ приостанавливается с момента приостановления Подрядчиком выполнения работ и возобновляет свое течение с момента отмены ограничений в деятельности организаций, введенных актами органов государственной власти, либо с момента уведомления Заказчиком Подрядчика об устранении обстоятельств, послуживших основанием для приостановления выполнения работ (для случаев, когда приостановление выполнения работ было осуществлено в связи с неисполнением обязательств Заказчиком).

## **2. Состав работ:**

### **2.1. Общие требования к работам:**

При выполнении работ по Договору Подрядчик руководствуется Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Федеральным законом Российской Федерации от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», Приказом Министерства экономического развития РФ от 18 декабря 2015 г. № 953 «Об утверждении формы технического плана и требований к его подготовке, состава содержащихся в нем сведений, а также формы декларации об объекте недвижимости, требований к ее подготовке, состава содержащихся в ней сведений», Приказом

Министерства экономического развития РФ от 8 декабря 2015 г., Приказом Росреестра от 23.10.2020 № П/0393 «Об утверждении требований к точности и методам определения координат характерных точек границ земельного участка, требований к точности и методам определения координат характерных точек контура здания, сооружения или объекта незавершенного строительства на земельном участке, а также требований к определению площади здания, сооружения, помещения, машино-места» и иным действующим законодательством Российской Федерации и города Москвы.

## 2.2. Этапность выполнения работ:

Подрядчик выполняет кадастровые работы в два последовательных этапа.

### 1 этап. Выполнение кадастровых работ с изготовлением технического плана объекта капитального строительства для целей получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

В рамках выполнения работ по 1 этапу Подрядчик:

- Проводит определение площади здания, расположенного по адресу: г. Москва, Новолужнецкий пр-д, д. 13;
- формирует пакет документов, содержащий необходимые для выполнения кадастровых работ исходные данные;
- определяет координаты характерных точек контура объекта недвижимости;
- осуществляет обработку результатов определения координат, в ходе которой осуществляется описание местоположения объектов недвижимости;
- осуществляет подготовку проекта технического плана.
- без взимания дополнительной платы и в течение 1 (одного) рабочего дня исправление по требованию Заказчика всех недостатков, выявленных после приемки работ, в ходе оформления разрешения на ввод объектов в эксплуатацию и постановки объектов на кадастровый учет.

### 2 этап. Выполнение кадастровых работ по образованию объектов недвижимости с целью постановки образованных объектов на кадастровый учет, расположенных в здании по адресу: г. Москва, Новолужнецкий пр-д, д. 13.

В рамках выполнения работ по 2 этапу Подрядчик:

- Осуществляет выполнение кадастровых работ с подготовкой технического плана с целью образования четырех объектов недвижимости:

№ п/п	ЭТАЖ	ПОМЕЩЕНИЕ	КОМНАТА	ПЛОЩАДЬ ПО ПРОЕКТУ
1	1-7 этажи	Все помещения по экспликации в осях 1-25	Блок Самбо	16 512,73
2	1-7 этажи	Все помещения по экспликации в осях 26-50	Блок Бокса	17 410,43
3	-1 этаж	Все помещения по экспликации в осях 1-25: С0.001, С0.003, С0.004, С0.005, С0.006, С0.011, С0.011.1, С0.012, С0.013, С0.015, С0.016, С0.017, С0.020, С0.021, С0.023,	Блок Самбо	1065,34

		C0.024, C0.028, C0.030, C0.048, C0.051, C0.Л1, C0.Л2, C0.Л3		
4	-1 этаж	Все помещения по экспликации в осях 25-50: C0.014, C0.046, B0.005, B0.011, B0.013, B0.015, B0.017, B0.020, B0.023, B0.027, B0.029, B0.033, B0.035, B0.037, B0.048, B0.050, B0.052, B0.Л5, B0.Л7, B0.Л8	Блок Бокса	7180,99

- без взимания дополнительной платы и в течение 1 (одного) рабочего дня исправление по требованию Заказчика всех недостатков, выявленных после приемки работ, в ходе постановки объектов на кадастровый учет.

### **2.3. Результатом выполненных работ по каждому этапу являются технические планы в объеме, предусмотренном п. 1.3 настоящего Технического задания.**

Технический план содержит в себе:

- сведения об объекте недвижимости, необходимые для его государственного кадастрового учета, в результате которых обеспечивается подготовка документов для представления в орган регистрации прав заявления о государственном кадастровом учете такого объекта недвижимости;

Технический план состоит из текстовой и графической частей.

Подготовка технического плана осуществляется в форме электронного XML-документа, заверенного усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера, подготовившего план, и оформляется в виде файлов в формате XML.

Документы, подготовленные на бумажном носителе, включенные в состав приложения к техническому плану, оформляются в форме электронных образов бумажных документов в формате PDF, подписанных усиленной квалификационной электронной подписью кадастрового инженера, подготовившего технический план.

### **2. Требования к безопасности выполнения работ:**

При выполнении работ Подрядчик несет ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации (в том числе трудового законодательства, техники безопасности и пр.) в отношении работников, выполняющих работы.

Применяемые технологии и методы выполнения работ должны соответствовать

настоящему Техническому заданию, стандартам, нормам и правилам, а также иным действующим на территории Российской Федерации нормативным правовым актам.

**3. Требования к используемым материалам и оборудованию:**

Используемое для выполнения работ оборудование должно быть поверенным, исправным и соответствовать требованиям промышленной безопасности, охраны труда, технике безопасности и электробезопасности.

Оборудование и инструменты, необходимые Подрядчику для выполнения работ, обеспечиваются Подрядчиком своими силами и за свой счет.

**4. Перечень нормативных правовых и нормативных технических актов**

При выполнении работ по Договору Подрядчик руководствуется Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Федеральным законом Российской Федерации от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», Приказом Министерства экономического развития РФ от 18 декабря 2015 г. № 953 «Об утверждении формы технического плана и требований к его подготовке, состава содержащихся в нем сведений, а также формы декларации об объекте недвижимости, требований к ее подготовке, состава содержащихся в ней сведений», Приказом Министерства экономического развития РФ от 8 декабря 2015 г., Приказом Росреестра от 23.10.2020 N П/0393 "Об утверждении требований к точности и методам определения координат характерных точек границ земельного участка, требований к точности и методам определения координат характерных точек контура здания, сооружения или объекта незавершенного строительства на земельном участке, а также требований к определению площади здания, сооружения, помещения, машино-места" и иным действующим законодательством Российской Федерации и города Москвы.

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

**ЗАКАЗЧИК:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

Приложение №2  
к Договору № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г.

Расчет стоимости работ

№ п/п	Наименование работ	Единица измерения	количество	Стоимость, руб.
1	1 этап: Выполнение кадастровых работ с изготовлением технического плана объекта капитального строительства для целей получения разрешения на ввод объекта	Технический план	1	
2	2 этап: Выполнение кадастровых работ с изготовлением технических планов на образуемые объекты	Комплект	1	
<b>НДС (20%)</b>				
<b>Итого, включая НДС 20%:</b>				

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

М.П.

**ЗАКАЗЧИК:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

М.П.

Приложение № 3  
к Договору № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г.

Форма акта оказанных услуг

АКТ о приемке услуг/ АКТ об исполнении обязательств

<i>Дата составления и подписания Акта Исполнителем</i>	<i>Дата подписания Акта Заказчиком</i>
« ___ » _____ 20 ___ г., Москва	« ___ » _____ 20 ___ г., Москва

Автономная некоммерческая организация «Развитие спортивных и инфраструктурных объектов», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с условиями Договора № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., (далее - Договор) Исполнителем оказаны, а Заказчиком приняты услуги по предмету закупки: \_\_\_\_\_.

2. Фактически оказаны услуги за период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., что подтверждено соответствующей отчетной документацией:

Наименование работы	Сумма (в руб.), в т.ч. НДС (при наличии)	Качество

3. Срок оказания услуг, указанных в п.2 Акта, по Договору, «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. Фактический срок оказания услуг, принимаемых по настоящему акту - «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г.

4. Вариант 1. Всего с даты начала оказания услуг по Договору оказано услуг на сумму \_\_\_\_\_ руб., \_\_\_\_\_ НДС (\_\_\_%), в том числе за отчетный период \_\_\_\_\_ руб., \_\_\_\_\_ НДС (\_\_\_%) (указывается применяемая в конкретном случае ставка НДС в соответствии с действующим на момент заключения Договора законодательством Российской Федерации).

Вариант 2. Всего с даты начала оказания услуг по Договору оказано услуг на сумму \_\_\_\_\_ руб., без учета НДС, в том числе за отчетный период \_\_\_\_\_ руб., без учета НДС (в случае если Исполнитель не является плательщиком НДС (освобожден от уплаты НДС), сумма НДС не указывается, а указывается основания освобождения от уплаты

НДС (дата и номер соответствующего документа, ссылка на конкретную норму Налогового кодекса РФ).

Вариант 1\*.

Исполнителю начислена неустойка: - назначен штраф в соответствии с п. \_\_\_\_\_ Договора в сумме \_\_\_\_\_ руб.

- пени в соответствии с п. \_\_\_\_\_ Договора в сумме \_\_\_\_\_ руб.

Вариант 2.

Неустойка Исполнителю не начисляется.

Вариант 1. Сумма, подлежащая уплате Исполнителю, за работы, принятые по настоящему акту (с учетом удержания штрафа и (или) пени), в том числе НДС (\_\_\_\_%) (указывается применимая в конкретном случае ставка НДС в соответствии с действующим на момент заключения Договора законодательством Российской Федерации) - \_\_\_\_\_ руб.

Вариант 2. Сумма, подлежащая уплате Исполнителю за работы, принятые по настоящему акту (с учетом удержания штрафа и (или) пени), без учета НДС. (в случае если Исполнитель не является плательщиком НДС (освобожден от уплаты НДС), сумма НДС не указывается, а указывается основания освобождения от уплаты НДС (дата и номер соответствующего документа, ссылка на конкретную норму Налогового кодекса РФ) - руб.

8. Дополнительные сведения:

\_\_\_\_\_

\*В случае начисления штрафа Застройщиком прикладывается его расчет.

«Заказчик»

«Исполнитель»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**Форму Акта согласовали**

«Заказчик»

**Заместитель генерального директора -  
Руководитель контрактной службы  
АНО «РСИО»**

«Исполнитель»

\_\_\_\_\_/Л.А. Ганина/

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

М.п.