

Договор № РСИО/202__ - __
на выполнение кадастровых работ с изготовлением технического плана объекта капитального строительства для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и последующей его постановки на кадастровый учет

г. Москва

«__» _____ 202__ г.

Идентификаторы Договора 0000007707639796227320032
0000007707639796227320022

Автономная некоммерческая организация «Развитие спортивных и инфраструктурных объектов» (АНО «РСИО»), именуемая в дальнейшем «**Заказчик**», в лице Заместителя генерального директора – Руководителя контрактной службы Ганиной Людмилы Андреевны, действующего на основании Доверенности № _____ от _____ г., с одной стороны, и

_____ «_____» _____ (_____), именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице _____ действующего на основании _____, с другой стороны,

при совместном упоминании в дальнейшем именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор на выполнение кадастровых работ с изготовлением технического плана объекта капитального строительства для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и последующей его постановки на кадастровый учет (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по выполнению кадастровых работ с изготовлением технического плана объекта капитального строительства для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и последующей его постановки на кадастровый учет. Работы выполняются по заявкам Заказчика, составленным по форме Приложения № 1 к Техническому заданию (Приложению № 1 к Договору).

1.2. Состав и объем работ указан в Техническом задании (Приложение № 1 к Договору), а также в Заявках Заказчика.

1.3. Срок выполнения работ: **10 (десять) рабочих дней с даты направления соответствующей Заявки Заказчиком.**

1.4. Заказчик направляет в адрес Исполнителя Заявку по электронной почте по адресу _____ Исполнитель обязан направить на электронный адрес Заказчика **a.horoshilov@ano-sport.ru** подтверждение о принятии Заявки в работу в течение 2 (двух) часов с даты направления Заявки Заказчиком. В случае неполучения Заказчиком подтверждения, согласно настоящему пункту Договора, Заявка считается принятой Исполнителем в работу без замечаний.

2. Стоимость работ и порядок расчета

2.1. Общая предельная стоимость работ по Договору (Цена договора) составляет **5 000 000 (Пять миллионов) рублей 00 копеек,**

Вариант 1: в том числе НДС по ставке _____% в размере _____ (_____) рублей ___ копеек (указывается применяемая в конкретном случае ставка НДС в соответствии с действующим на момент заключения Договора законодательством Российской Федерации).

Вариант 2: без учета НДС, в связи с _____ (в случае если Исполнитель не является плательщиком НДС (освобожден от уплаты НДС), сумма НДС не указывается, указывается основания освобождения от уплаты НДС (дата и номер соответствующего документа, ссылка на конкретную норму Налогового кодекса Российской Федерации)).

Указанная в настоящем пункте Цена Договора является ориентировочной. Окончательная Цена Договора определяется путем суммирования стоимости фактически выполненных работ по всем Заявкам, исполненным по Договору, и не может быть более общей предельной цены Договора.

Общая предельная цена Договора включает в себя все налоги и сборы, подлежащие оплате.

Стоимость за единицу работ, выполняемых по Договору, определена Сторонами в Расчете стоимости работ (Приложение № 3 к Договору).

2.2. Оплата работ производится Заказчиком в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных работ по форме Приложения № 2 к Договору и выставления счета Исполнителем.

2.3. Обязательства по оплате считаются исполненными с момента списания денежных средств с лицевого счета Заказчика.

2.4. Исполнитель обязан указывать во всех первичных учетных документах (счетах на оплату, актах сдачи-приемки оказанных услуг, актах о приемки выполненных работ, универсальных передаточных документах и т.п.) идентификатор настоящего Договора.

3. Порядок сдачи и приемки работ

3.1. При завершении работ по Договору Исполнитель передает Заказчику документы, согласно Техническому заданию (Приложение № 1 к Договору), Акт сдачи-приемки выполненных работ (в 2-х экз.) по форме Приложения № 2 к Договору или универсальный передаточный документ (УПД), а также счет на оплату по каждой Заявке отдельно.

3.2. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения отчетных документов, указанных в п. 3.1 Договора, обязан направить Исполнителю подписанный Акт сдачи-приемки выполненных работ/УПД или мотивированный отказ от приемки работ.

3.3. В том случае, если Акт сдачи-приемки выполненных работ/УПД не подписан Заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты его получения от Исполнителя и не предоставлен письменный мотивированный отказ от подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ, работы по Договору считаются принятыми Заказчиком.

3.4. Без взимания дополнительной платы и в течение 1 (одного) рабочего дня Исполнитель обязан исправить по требованию Заказчика все недостатки, выявленные после приемки работ, обнаруженные в ходе оформления разрешения на ввод объектов в эксплуатацию и постановки объектов на кадастровый учет.

4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны не несут ответственность за полное или частичное неисполнение обязательств в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, а именно: стихийных бедствий, военных действий, террористических актов, блокад и забастовок, решений органов законодательной и/или исполнительной и/или судебной власти РФ, при условии, что данные обстоятельства непосредственно повлияли на выполнение обязательств по настоящему Договору.

4.2. Исполнитель не несет ответственность за выводы, сделанные на основе представленных Заказчиком документов и информации, содержащих недостоверные сведения.

4.3. Исполнитель несет ответственность за действия третьих лиц, привлеченных Исполнителем к выполнению работ по Договору.

4.4. В случае нарушения сроков выполнения работ либо иных положений Договора по причинам, не зависящим от Заказчика, Исполнитель по требованию Заказчика уплачивает последнему неустойку в размере 0,3% от стоимости работ по Договору по соответствующей Заявке Заказчика за каждый день просрочки.

4.5. В случае нарушения сроков оплаты, либо иных положений Договора по причинам, не зависящим от Исполнителя, Заказчик несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.6. В случае неисполнения или несвоевременного исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных п. 3.4 Договора, Исполнитель по письменному требованию Заказчика уплачивает штраф в размере 50 000,00 (Пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек за каждый факт нарушения.

4.7. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров, а при недостижении согласия в Арбитражном суде г. Москвы.

4.8. Срок рассмотрения претензии по Договору не может превышать 10 (десять) календарных дней с даты ее получения.

5. Срок действия Договора и порядок его расторжения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до 31.12.2025 г., либо до полного исчерпания предельного значения цены Договора (п. 2.1 Договора), в зависимости от того, какое из этих событий наступит ранее.

5.2. Если в процессе выполнения работ по Договору выясняется невозможность или нецелесообразность их дальнейшего проведения, в том числе и по вине Заказчика, Исполнитель должен приостановить их и направить в адрес Заказчика в течение 2 (двух) календарных дней извещение о приостановке работ.

5.3. Стороны обязаны в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения Заказчиком от Исполнителя извещения, указанного в п. 5.2 Договора, рассмотреть вопрос о целесообразности продолжения работ или о прекращении договорных отношений и проведении взаиморасчетов.

5.4. Стороны вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор, если одной из Сторон допущено нарушение договорных обязательств.

6. Обеспечение исполнения обязательств Исполнителя

6.1. Надлежащее исполнение обязательств Исполнителя по настоящему Договору должно обеспечиваться безотзывной независимой гарантией, выданной банком, или внесением денежных средств в размере, определенном п. 6.2 Договора, на указанный Заказчиком банковский счет. Способ обеспечения исполнения Договора определяется Исполнителем самостоятельно. Обеспечение исполнения Договора предоставляется в сроки, указанные в закупочной документации.

6.2. Размер обеспечения исполнения Договора составляет ___ % (___ процента) от начальной (максимальной) цены договора, указанной в закупочной документации, что составляет _____ (_____) рублей 00 копеек.

6.3. В случае выбора Исполнителем способа обеспечения исполнения Договора в виде независимой гарантии надлежащее исполнение обязательств Исполнителя по настоящему Договору должно обеспечиваться безотзывной независимой гарантией, которая должна обеспечивать надлежащее исполнение всех обязательств Исполнителя по Договору, включая, но не ограничиваясь: обязательства по возврату авансового платежа, уплате штрафных санкций, возмещению убытков. Независимая гарантия должна соответствовать Положению о закупке товаров, работ, Услуг Заказчика и форме, согласованной в Приложении № 4 к настоящему Договору.

6.4. Срок действия независимой гарантии, предоставляемой Исполнителем согласно п. 6.3 Договора, должен заканчиваться не ранее истечения 60 (Шестидесяти) дней, следующих после даты окончания оказания Услуг (срока действия настоящего Договора), указанной в п. 5.1 настоящего Договора. В случае истечения срока действия данной независимой гарантии до момента завершения оказания Услуг в полном объеме независимая гарантия должна быть переоформлена на аналогичных условиях на новый срок, покрывающий весь период выполнения с учетом его продлений и допущенной просрочки плюс 60 (Шестьдесят) дней. Переоформление независимой гарантии производится таким образом, чтобы срок ее действия не прерывался.

6.5. Условия независимой гарантии, предоставляемой Исполнителем по настоящему Договору, должны предусматривать осуществление выплаты Заказчику при любом нарушении

Исполнителем обязательств по настоящему Договору в объеме, определяемом требованием Заказчика к гаранту и в пределах установленной гарантийной суммы.

6.6. Предоставляемая независимая гарантия должна предусматривать безусловное осуществление выплаты Заказчику по его письменному требованию без предоставления доказательств нарушения Исполнителем договорных обязательств, а также предусматривать условие о праве Заказчика на беспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем 5 (Пять) рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы по независимой гарантии, направленное до окончания срока действия независимой гарантии.

6.7. Затраты на осуществление обеспечения обязательств Исполнителя по настоящему Договору производятся Исполнителем за счет собственных средств и не компенсируются Заказчиком.

6.8. Заказчик считает независимой гарантию непредставленной в случаях:

- отсутствия сведений о банке на официальном сайте Банка России в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

- наличия информации об отзыве лицензии Банка России на официальном сайте Банка России.

- получения уведомления от банка о неподтверждении факта выдачи представленной независимой гарантии и (или) неподтверждении ее существенных условий (суммы, даты выдачи и срока действия, привязки к контракту, принципалу и прочих условий).

6.9. В случае выбора Исполнителем способа обеспечения исполнения Договора в виде внесения денежных средств на счет Заказчика:

6.9.1. Факт внесения денежных средств в обеспечение исполнения Договора, подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате, оригинальной выпиской из банка в случае, если перевод денежных средств осуществляется при помощи системы «банк-клиент», а также фактическим поступлением денежных средств на счет Заказчика.

6.9.2. Денежные средства вносятся в обеспечение исполнения Договора на весь срок оказания услуг (до фактического выполнения Исполнителем полного объема услуг по Договору).

6.9.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обеспеченных внесением денежных средств обязательств Заказчик имеет право удержать в одностороннем внесудебном порядке из внесенных денежных средств сумму, равную сумме денежных средств, которую Исполнитель обязан уплатить в качестве неустойки (штрафов, пеней) или в качестве возмещения убытков, либо иной сумме денежных средств, подлежащей уплате по Договору.

6.9.4. Заказчик возвращает Исполнителю денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения Договора, после фактического выполнения Исполнителем всего объема Услуг, при условии надлежащего исполнения всех обязательств Исполнителя по Договору, в том числе обязательств по возмещению убытков и уплате неустоек (штрафов, пеней), которые возникли из требований Заказчика по фактам неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по Договору, в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня получения соответствующего письменного требования Исполнителя, в котором должны быть указаны банковские реквизиты, по которым Заказчику необходимо возвратить указанные денежные средства.

6.10. В случае, если по каким-либо причинам обеспечение исполнения обязательств по Договору перестало быть действительным, закончилось свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Исполнителем своих обязательств по Договору, Исполнитель обязуется в течение 10 (десяти) дней предоставить Заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения обязательств по Договору на тех же условиях и в том же размере. Переоформление обеспечения исполнения обязательств производится таким образом, чтобы срок его действия не прерывался.

7. Прочие условия

7.1. В период действия Договора Заказчик обязуется обеспечить для сотрудников Исполнителя доступ к объектам, указанным в Заявках Заказчика, достаточный для обследования и проведения работ.

7.2. Исполнитель имеет право привлекать к работам по Договору третьих лиц в порядке и на условиях по своему усмотрению.

7.3. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 (одному) для каждой из Сторон.

7.4. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются следующие приложения:

Приложение № 1 – Техническое задание;

Приложение № 2 – Форма Акта сдачи-приемки выполненных работ;

Приложение № 3 – Расчет стоимости работ;

Приложение № 4 - Форма банковской гарантии.

8. Реквизиты и подписи Сторон

Заказчик:

**Автономная некоммерческая организация
«Развитие спортивных и
инфраструктурных объектов»**

Место нахождения и почтовый адрес 119270,
г. Москва, Новолужнецкий пр-д, д. 9, стр. 6,
эт/пом/ком 3/1/2

ИНН 9704017078 КПП 770401001

ОГРН 1207700168048

Департамент финансов города Москвы (АНО
«РСИО» л/с 7180671000452664)

ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//

УФК ПО Г. МОСКВЕ г Москва

Р/с 03225643450000007305

К/с 40102810545370000003

БИК 004525988

Исполнитель:

Реквизиты для перечисления обеспечения
исполнения обязательств:

Банк ФИЛИАЛ «ЦЕНТРАЛЬНЫЙ» БАНКА
ВТБ (ПАО) в г. Москве

Р/с 40703810504800000015

К/с 30101810145250000411 БИК 044525411

**Заместитель генерального директора –
Руководитель контрактной службы**

_____/Ганина Л.А.

м.п.

_____/_____

м.п.

УТВЕРЖДАЮ:

Заказчик:
АНО «РСИО»
Заместитель генерального директора –
Руководитель контрактной службы

Исполнитель:

_____/Ганина Л.А.
М.П.

М.П.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на выполнение кадастровых работ с изготовлением технического плана объекта
капитального строительства для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию
и последующей его постановки на кадастровый учет

№	Наименование	Информация
<i>Общая информация</i>		
1.	Наименование работ	Выполнение кадастровых работ с изготовлением технического плана объекта капитального строительства для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и последующей его постановки на кадастровый учет.
2.	Место расположения объекта, выполнения работ	г. Москва. Точный адрес объекта уточняется в заявке Заказчика на выполнение кадастровых работ.
3.	Срок выполнения работ	Подготовка технического плана - 10 (десять) рабочих дней с даты направления Заявки.
<i>Требования к выполнению работ</i>		
4.	Стандарт работ	Выполнение кадастровых работ осуществляются по заявке Заказчика, сформированной по форме, установленной Приложением 2 «Форма заявки на выполнение работ» (далее – заявка) к настоящему Техническому заданию. Заявка направляется Исполнителю по электронной почте по рабочим дням с 8.00 до 17.00 по московскому времени. К заявке заказчик прилагает исходные данные в соответствии с п.6 настоящего технического задания в электронном виде. Исполнитель в течение 2 (двух) часов с момента получения заявки подтверждает факт ее получения. Кадастровые работы необходимо осуществлять с использованием сведений Единого государственного реестра недвижимости и Федеральной информационной адресной системы, документов территориального планирования, правил землепользования и застройки, документов Государственного фонда данных, сведений и документов государственных картографо-геодезических фондов и иных предусмотренных законодательством документов, и сведений.
5.	Нормативные	Выполнение работ должно осуществляться в соответствии

	требования	<p>со следующими правовыми актами</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Гражданский кодекс Российской Федерации; 2. Градостроительный кодекс Российской Федерации; 3. Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»; 4. Федеральный закон от 30.12.2015 № 431-ФЗ «О геодезии, картографии и пространственных данных и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; 5. Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»; 6. Федеральный закон от 30.12.2015 г. № 452-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном кадастре недвижимости» и статью 76 «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования деятельности кадастровых инженеров» 7. Приказ Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 15.03.2022 № П/0082 «Об установлении формы технического плана, требований к его подготовке и состава содержащихся в нем сведений»; 8. Иные нормативные правовые акты, содержащие требования к выполнению данного вида работ.
6.	Исходные данные	Разрешение на строительство, исполнительный чертеж, проектная документация, правоустанавливающие документы на земельный участок (предоставляются Заказчиком в электронном виде).
Состав и результаты работ		
7.	Состав работ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовительные работы: <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Получение проектной документации, кадастровой выписки о земельном участке и иной разрешительной документации; 1.2. Обработка и анализ полученных сведений об объекте. 2. Работы по определению плоских прямоугольных координат пунктов съемочного обоснования. 3. Работы по определению координат характерных точек контура объекта недвижимости геодезическим методом. 4. Проведение обследования объектов недвижимого имущества. 5. Оформление технического плана (в т.ч. вычерчивание графической части технического плана). <p>Без взимания дополнительной платы и в течение 1 (одного) рабочего дня исправление по требованию Заказчика всех недостатков, выявленных после приемки работ, в ходе оформления разрешения на ввод объектов в эксплуатацию и постановки объектов на кадастровый учет.</p>
8.	Результаты выполненных работ	<p>Результатом выполненных работ являются технические планы объектов недвижимого имущества в электронной форме в XML формате в соответствии с требованиями действующего законодательства.</p> <p>Технические планы в форме электронного документа заверяются усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера, подготовившего такие планы.</p>

Форма заявки

Кому: _____

ЗАЯВКА № ____

на выполнение кадастровых работ с изготовлением технического плана объекта капитального строительства для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и последующей его постановки на кадастровый учет

№ п/п	Наименование работ	Наименование объекта, адрес объекта, идентификатор Договора	Ориентировочный объем	Срок/ Дата завершения выполнения работ

_____ *подпись*

_____ *инициалы, фамилия ответственного лица Заказчика*

_____ *дата*

**ФОРМА ЗАЯВКИ СОГЛАСОВНА
ПОДПИСИ СТОРОН**

Заказчик:

АНО «РСИО»

Заместитель генерального директора –

Руководитель контрактной службы

Исполнитель:

_____ / **Ганина Л.А.**

М.П.

_____ / _____

М.П.

**Форма
АКТ
сдачи-приемки выполненных работ**

<i>Дата составления и подписания Акта Исполнителем</i>	<i>Дата подписания Акта Заказчиком</i>
« __ » _____ 20__ г., Москва	« __ » _____ 20__ г., Москва

Автономная некоммерческая организация «Развитие спортивных и инфраструктурных объектов» (указать наименование заказчика), именуемый (-ое) в дальнейшем «Заказчик», в лице _____ (должность, ФИО), действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый (-ое) в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____ (должность, ФИО), действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Идентификатор Договора: _____
2. В соответствии с условиями Заявки №__ от__ (дата) (далее - Заявка) Исполнителем выполнены работы, а Заказчиком приняты следующие работы: _____.
3. Фактически выполнены работы за период с "__" ____ 20__ г. по "__" ____ 20__ г., что подтверждено соответствующей отчетной документацией:

Наименование работы	Ед.изм.	Кол-во	цена за ед. (руб.), в т.ч. НДС (при наличии)	Сумма (в руб.), в т.ч. НДС (при наличии)

4. Срок выполнения работ по Заявке "__" ____ 20__ г.
Фактический срок выполнения работ, принимаемых по настоящему акту, "__" ____ 20__ г.

5. *Вариант 1.* Всего с даты начала выполнения работ по Заявке выполнено работ на сумму _____ руб., _____ НДС (____%), в том числе за отчетный период _____ руб., _____ НДС (____%) (указывается применимая в конкретном случае ставка НДС в соответствии с действующим на момент заключения Договора законодательством Российской Федерации)
Вариант 2. Всего с даты начала выполнения работ по Заявке выполнено работ на сумму _____ руб., без учета НДС, в том числе за отчетный период _____ руб., без учета НДС (в случае если Исполнитель не является плательщиком НДС (освобожден от уплаты НДС), сумма НДС не указывается, а указывается основания освобождения от уплаты НДС (дата и номер соответствующего документа, ссылка на конкретную норму Налогового кодекса Российской Федерации).

Вариант 1.*

Исполнителю начислена неустойка:

- назначен штраф в соответствии с п. __ Договора в сумме _____ руб.
- пени в соответствии с п. __ Договора в сумме _____ руб.

Вариант 2.

Неустойка Исполнителю не начисляется.

Вариант 1. Сумма, подлежащая уплате Исполнителю, за работы, принятые по настоящему акту (с учетом удержания штрафа и (или) пени), в том числе НДС (__ %) (указывается применяемая в конкретном случае ставка НДС в соответствии с действующим на момент заключения Договора законодательством Российской Федерации) - _____ руб.

Вариант 2. Сумма, подлежащая уплате Исполнителю за работы, принятые по настоящему акту (с учетом удержания штрафа и (или) пени), без учета НДС. (в случае если Исполнитель не является плательщиком НДС (освобожден от уплаты НДС), сумма НДС не указывается, а указывается основания освобождения от уплаты НДС (дата и номер соответствующего документа, ссылка на конкретную норму Налогового кодекса Российской Федерации) - _____ руб.

**В случае начисления штрафа заказчиком прикладывается его расчет.*

Заказчик:

Исполнитель:

_____ / _____

_____ / _____

Форма Акта согласована:

ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:

АНО «РСИО»

Заместитель генерального директора –

Руководитель контрактной службы

Исполнитель:

_____/Ганина Л.А.

М.п.

_____/_____

М.п.

Расчет стоимости работ
выполнение кадастровых работ с изготовлением технического плана объекта
капитального строительства для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию
и последующей его постановки на кадастровый учет

№ п/п	Наименование работ	Единица измерения	Цена за единицу (руб.), в т.ч. НДС - 20% (либо НДС не облагается)
1	Изготовление технического плана здания площадью менее 2000 кв.м.	кв.м.	
2	Изготовление технического плана здания площадью 2000 кв.м. и более	кв.м.	
3	Изготовление технического плана сооружения инженерно-коммунального назначения	шт.	

ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:
АНО «РСИО»
Заместитель генерального директора –
Руководитель контрактной службы

Исполнитель:

_____/Ганина Л.А.
М.П.

_____/_____
М.П.

**ФОРМА БАНКОВСКОЙ ГАРАНТИИ,
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ НАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ
(ОФОРМЛЯЕТСЯ НА БЛАНКЕ Гарантия)**

Место выдачи: г. _____

Дата выдачи: «__» _____ 20__ г.

«_____» (_____), зарегистрированное Центральным Банком Российской Федерации «__» _____ года, Генеральная лицензия Центрального Банка Российской Федерации на совершение банковских операций № _____, основной государственный регистрационный номер _____, место нахождения: _____, именуемое в дальнейшем «**Гарант**», в лице _____, действующего на основании _____ и по поручению _____ (место нахождения: _____); ИНН _____, КПП _____, ОГРН _____, расчетный счет № _____), именуемого в дальнейшем «**Принципал**», дает в пользу

Автономной некоммерческой организации «Развитие спортивных и инфраструктурных объектов» (АНО «РСИО»), место нахождения: 119270, г. Москва, Новолужнецкий проезд, д.9, стр.6, эт/пом/ком 3/1/2, ОГРН 1207700168048, ИНН 9704017078, КПП 770401001, именуемой в дальнейшем «**Бенефициар**», безусловное безотзывное обязательство на нижеперечисленных условиях:

1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Принципалом обязательств, предусмотренных договором _____ (указать полное наименование договора между Принципалом и Бенефициаром) от «__» _____ 20__ г. № _____, заключенным между Принципалом и Бенефициаром (далее – «Договор»), или законодательством Российской Федерации, Гарант по письменному требованию Бенефициара уплачивает Бенефициару любую денежную сумму в пределах _____ (сумма цифрами и прописью) _____ российских рублей (далее – Сумма гарантии).

2. Для получения Предельной Суммы гарантии или ее части Бенефициар направляет в адрес Гаранта письменное требование, подписанное уполномоченными(-м) на то лицами(-ом) и скрепленное печатью Бенефициара. Бенефициар одновременно с Требованием по гарантии направляет Гаранту следующие документы (их копии):

2.1. Расчет суммы, включаемый в требование по Гарантии;

2.2. Документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего Требование по гарантии (доверенность) (в случае, если требование подписано лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени Бенефициара).

3. Обязательства Гаранта перед Бенефициаром ограничиваются Суммой гарантии и будут уменьшаться на сумму платежей, произведенных Гарантом по настоящей гарантии. Сумма гарантии обеспечивает включая, но не ограничиваясь: подлежащие возврату суммы неотработанного аванса, любые штрафы, неустойки, пени и иные виды штрафных санкций, предусмотренные законом или Договором, любые иные расходы и убытки, связанные с неисполнением или ненадлежащим исполнением Принципалом обязательств, предусмотренных условиями Договора и (или) действующим законодательством Российской Федерации.

4. Выплата Гарантом Суммы гарантии должна быть произведена в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Гарантом письменного требования Бенефициара. Обязательства Гаранта по выплате суммы гарантии считаются исполненными надлежащим образом с даты списания денежных средств с корреспондентского счета Гаранта.

5. В случае неисполнения Требования по гарантии в установленный срок Гарант обязуется уплатить Бенефициару неустойку в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от суммы, подлежащей уплате за каждый день просрочки до дня полного надлежащего исполнения обязательства.

6. Бенефициару предоставлено право на беспорное списание денежных средств со счета Гаранта, если Гарантом в срок, установленный пунктом 4 Гарантии, не исполнено Требование по гарантии, представленное Гаранту до окончания срока действия настоящей Гарантии.

7. Расходы, возникающие в связи с перечислением денежных средств Гарантом по настоящей Гарантии, несет Гарант.

8. Гарант подтверждает, что никакие возражения Принципала, касающиеся его обязательств по Договору, или каких-либо иных соглашений с Бенефициаром, либо основанные на зачете каких-либо иных требований к Бенефициару, не будут приниматься Гарантом во внимание и (или) выдвигаться Гарантом против письменного требования Бенефициара о платеже по настоящей Гарантии.

9. По поручению Принципала настоящая Гарантия может быть изменена Гарантом с согласия Бенефициара. Изменения настоящей гарантии, касающиеся продления срока ее действия и (или) увеличения предельной Суммы гарантии, согласия Бенефициара не требуют.

10. Сумма гарантии уменьшается по получении Гарантом письменного уведомления Бенефициара о частичном отказе от своих прав по настоящей Гарантии с указанием суммы, от права требования которой отказывается Бенефициар, и новой (уменьшенной) Суммы гарантии, с приложением надлежащим образом оформленных документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего уведомление от имени Бенефициара.

11. Все изменения гарантии (за исключением уменьшения Суммы гарантии на основании письменного уведомления Бенефициара о частичном отказе от своих прав по настоящей Гарантии) должны быть оформлены в виде отдельного документа в письменной форме на бумажном носителе. Изменения в условиях Гарантии, не требующие согласия Бенефициара, вступают в силу с момента их выпуска Гарантом, если иной момент вступления их в силу не определен в таких изменениях.

12. Обязательство Гаранта перед Бенефициаром по Гарантии прекращается по основаниям, предусмотренным статьей 378 Гражданского кодекса Российской Федерации.

13. Гарантия вступает в силу с Даты выдачи и действует по _____ 20__ включительно.

14. Требование платежа по гарантии должно быть получено Гарантом до «__» _____ 20__ года включительно по адресу: _____ (указывается полный почтовый/фактический адрес банка, выдавшего гарантию). По истечении этого срока, а также при наступлении иных оснований, предусмотренных пунктом 1 статьи 378 Гражданского кодекса Российской Федерации, Гарантия утрачивает силу независимо от того, возвращен ли оригинал гарантии Гаранту или нет.

15. Настоящая Гарантия выдана в пользу Бенефициара, и права требования по ней не могут быть переданы третьему лицу без согласия Гаранта, за исключением случая перемены заказчика при осуществлении закупки, при котором право требования по Гарантии может быть передано новому заказчику с предварительным извещением об этом Гаранта.

16. Настоящая Гарантия подчиняется законодательству Российской Федерации.

17. Все споры по настоящей Гарантии будут решаться в Арбитражном суде города Москвы.

Подпись уполномоченных(-ого) лиц(-а) Банка

Должность _____

_____/_____/

Печать Банка

ФОРМА СОГЛАСОВАНА:

Заказчик

АНО «РСИО»

Заместитель генерального директора –

Руководитель контрактной службы

Исполнитель

_____/Л.А. Ганина/

М.П.

_____/_____/

М.П.