

**ДОГОВОР № РСИО/202\_ - \_\_\_\_\_**  
**на оказание услуг по оценке имущества**

г. Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Идентификатор: \_\_\_\_\_

Автономная некоммерческая организация «Развитие спортивных и инфраструктурных объектов» (АНО «РСИО»), именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » ( \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ »), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны,

далее по тексту совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор на оказание услуг по оценке имущества (далее – Договор) о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В порядке, установленном Договором, Исполнитель обязуется по письменному заданию Заказчика оказать услуги по оценке (определению рыночной стоимости) объектов оценки (далее – Услуги), указанных в задании на оценку (далее – Задание на оценку), а Заказчик обязуется принять и оплатить надлежащим образом и качественно оказанные Услуги.

1.1.1. Заказчик направляет в адрес Исполнителя Задание на оценку, составленное по форме Приложения № 2 к Техническому заданию (Приложению № 1 к Договору), по электронной почте: \_\_\_\_\_.

1.1.2. Исполнитель обязан направить на электронную почту Заказчика: \_\_\_\_\_ подтверждение о принятии Задания на оценку в работу в течение 2 (Двух) часов с даты направления задания на оценку Заказчиком.

В случае неполучения Заказчиком подтверждения, согласно настоящему пункту Договора, Задание на оценку считается принятым Исполнителем в работу без замечаний.

1.2. Основание заключения Договора:

1.2.1. Право на проведение оценки объекта оценки, предусмотренное статьей 6 федерального закона Российской Федерации от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»;

1.2.2. Протокол \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

1.3. Вид объекта оценки: согласно Техническому заданию (Приложение № 1 к настоящему Договору).

1.4. Объект оценки для целей Договора: в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору).

1.5. Вид определяемой стоимости объекта оценки: согласно Техническому заданию (Приложение № 1 к Договору).

1.6. Цели и предполагаемое использование результатов оценки: согласно Техническому заданию (Приложение № 1 к Договору) и заданию на оценку.

1.7. Задачи проведения оценки объекта оценки: установление обусловленной Договором вероятной стоимости объекта, в соответствии с заданием на оценку Заказчика на проведение оценки объекта оценки.

1.8. При оказании услуг по определению стоимости объекта оценки будут применяться следующие стандарты оценочной деятельности:

- Утвержденные приказом Минэкономразвития России Федеральные стандарты оценки;
- Стандарты и правила оценочной деятельности Ассоциации «Русское общество оценщиков», утвержденные Советом РОО 29.12.2020 г., протокол № 29 (СПОД РОО 2020);
- Стандарты оценки и правил СРО \_\_\_\_\_.

1.9.1. Сведения о работниках Исполнителя (оценщиках):

1.9.1.1. \_\_\_\_\_

Сведения о страховании гражданской ответственности оценщика:

гражданская ответственность застрахована \_\_\_\_\_ на страховую сумму в \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей на основании Страхового полиса № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_. Период страхования (срок действия договора страхования) с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.;

Сведения о саморегулируемой организации оценщиков, членом которой является работник \_\_\_\_\_ Исполнителя:

\_\_\_\_\_;

Сведения о трудовых отношениях Исполнителя и работника Исполнителя: договор № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

1.9.1.2. \_\_\_\_\_

Сведения о страховании гражданской ответственности оценщика:

гражданская ответственность застрахована \_\_\_\_\_ на страховую сумму в \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей на основании \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г. Период страхования (срок действия договора страхования) с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.;

Сведения о саморегулируемой организации оценщиков, членом которой является работник Исполнителя: \_\_\_\_\_;

Сведения о трудовых отношениях Исполнителя и работника Исполнителя: договор № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

1.9.1.3. \_\_\_\_\_

Сведения о страховании гражданской ответственности оценщика:

гражданская ответственность застрахована \_\_\_\_\_ на страховую сумму в \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей на основании \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_. Период страхования (срок действия договора страхования) с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.;

Сведения о саморегулируемой организации оценщиков, членом которой является работник Исполнителя: \_\_\_\_\_;

Сведения о трудовых отношениях Исполнителя и работника Исполнителя: договор № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

1.9.2. Сведения об Исполнителе:

(наименование: \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»);

(адрес местонахождения: \_\_\_\_\_).

1.9.3. Сведения о страховании Исполнителя:

ответственность юридического лица, с которым оценщик заключил трудовой договор, застрахована в \_\_\_\_\_ на сумму \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей на основании \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_. Период страхования (срок действия договора страхования) с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ года.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

### 2.1. Исполнитель имеет право:

2.1.1. Самостоятельно определять формы и методы проведения оценки, исходя из требований законодательных и нормативных актов Российской Федерации, федеральных правил (стандартов) оценочной деятельности, правил (стандартов) оценочной деятельности, установленных саморегулируемой организацией оценщиков, членом которой является работник Исполнителя (оценщик), иными локальными документами Исполнителя;

2.1.2. Предпринимать любые необходимые действия с целью проверки достоверности и полноты информации об объекте оценки, а также при проведении обязательной оценки объекта оценки требовать от Заказчика обеспечения доступа в полном объеме к документации, необходимой для осуществления оценки;

2.1.3. Получать от Заказчика разъяснения и дополнительные сведения, необходимые для осуществления оценки в соответствии с условиями Договора;

2.1.4. Запрашивать в письменной и устной форме у третьих лиц информацию, необходимую для проведения оценки объекта оценки, за исключением информации, являющейся государственной и коммерческой тайной; если отказ в предоставлении указанной информации существенным образом влияет на достоверность оценки объекта оценки, Исполнитель указывает это в отчете об оценке;

2.1.5. Привлекать по мере необходимости на договорной основе к участию в проведении оценки объекта оценки иных оценщиков или третьих лиц;

2.1.6. Отказаться от проведения оценки объекта оценки при наступлении любого из нижеуказанных случаев, если Заказчик:

- нарушил условия Договора;
- не обеспечил представления необходимой информации об объекте оценки;
- не обеспечил условия работы в соответствии с разделом 4 Договора;

2.1.7. Требовать от Заказчика оплаты денежного вознаграждения за оказанные услуги по определению стоимости объекта оценки в размере и порядке, установленном Договором;

2.1.8. Оставлять в своем распоряжении рабочие документы, подготовленные в ходе оценки.

## **2.2. Исполнитель обязан:**

2.2.1. Произвести оценку объекта оценки с соблюдением требований законодательных и других нормативных актов Российской Федерации, а также правил (стандартов) оценочной деятельности;

2.2.2. На всех этапах проведения оценки руководствоваться основными принципами оценочной деятельности, соблюдать правила деловой и профессиональной этики, установленные саморегулируемой организацией оценщиков, членом которой является работник Исполнителя;

2.2.3. Предоставлять Заказчику по его требованию исчерпывающую информацию о требованиях законодательства, касающихся проведения оценки объекта оценки, о правах и обязанностях Сторон при осуществлении оценки;

2.2.4. Провести анализ:

а) рынка объекта оценки с указанием информации по всем ценообразующим факторам, использовавшимся при определении стоимости;

б) других внешних факторов, не относящихся непосредственно к объекту оценки, но влияющих на его стоимость;

2.2.5. Отказаться от проведения оценки в случае наличия обстоятельств, препятствующих проведению объективной оценки объекта оценки, ставящих под угрозу независимость Исполнителя от Заказчика или обстоятельств, вызванных конфликтом интересов;

2.2.6. Своевременно сообщить Заказчику:

а) о невозможности своего участия в проведении оценки объекта оценки вследствие обстоятельств, препятствующих проведению объективной оценки объекта оценки, ставящих под угрозу независимость Исполнителя от Заказчика или обстоятельств, вызванных конфликтом интересов;

б) о необходимости привлечения к участию в проверке дополнительных оценщиков и (или) специалистов (экспертов) в связи со значительным объемом работы, спецификой объекта оценки или какими-либо иными обстоятельствами, возникшими после заключения Договора или получения поручения;

2.2.7. Уведомить Заказчика в случае получения от уполномоченных государственных органов требования о предоставлении им информации, признаваемой в соответствии с законодательством Российской Федерации и Договором конфиденциальной;

2.2.8. В сроки, установленные Договором, предоставить Заказчику отчет об оценке объекта оценки;

2.2.9. Представить по требованию Заказчика следующие документы:

а) заверенную саморегулируемой организацией оценщиков выписку из реестра членов саморегулируемой организации оценщиков, членом которой является работник Исполнителя;

б) заверенные в установленном порядке копии договора обязательного страхования ответственности работника Исполнителя и документа об образовании работника Исполнителя, подтверждающего получение профессиональных знаний в области оценочной деятельности.

2.2.10. Указывать во всех первичных учетных документах (счетах на оплату, счетах-фактурах (если применимо), актах сдачи-приемки отчета, актах сдачи-приемки оказанных услуг, универсальных передаточных документах и т.п.) идентификатор Договора.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**

#### **3.1. Заказчик имеет право:**

3.1.1. Определять по согласованию с Исполнителем место и время проведения оценки объекта оценки, исходя из условий Договора;

3.1.2. Получать от Исполнителя исчерпывающую информацию о законодательных и нормативных актах Российской Федерации, регулирующих оценочную деятельность;

3.1.3. Получить сведения, указанные в п. 2.2.9 Договора;

3.1.4. Требовать от Исполнителя при осуществлении оценки объекта оценки соблюдения требований законодательных и других нормативных актов Российской Федерации, а также правил (стандартов) оценочной деятельности;

3.1.5. Требовать от Исполнителя соблюдения конфиденциальности сведений и документов, полученных Исполнителем в ходе проведения оценки объекта оценки, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ;

3.1.6. Сообщать в государственные органы, в исполнительные органы профессиональных аудиторских ассоциаций о нарушениях работником Исполнителя законодательных и других нормативных актов, а также профессиональных этических принципов проведения оценки.

#### **3.2. Заказчик обязан:**

3.2.1. Создавать все условия, необходимые для проведения оценки объекта оценки, а также предоставлять всю документацию, необходимую для осуществления оценки, давать по устному или письменному запросу Исполнителя исчерпывающие разъяснения и объяснения в устной и письменной форме, не предпринимать каких бы то ни было действий в целях ограничения круга вопросов, подлежащих выяснению при проведении оценки объекта оценки;

3.2.2. Своевременно уведомлять о перечне и составе информации, которая отнесена Заказчиком к информации, составляющей коммерческую тайну, или иной информации, являющейся конфиденциальной;

3.2.3. Оказывать Исполнителю всемерное содействие в проведение оценки объекта оценки; способствовать в получении Исполнителем дополнительной информации об объекте оценки, которая Исполнителю может потребоваться в ходе оценки;

3.2.4. Своевременно оплачивать услуги Исполнителя, в соответствии с Договором, в том числе в случаях, когда выводы или рекомендации, изложенные в отчете об оценке объекта оценки, не согласуются с точкой зрения Заказчика;

3.2.5. Принять результат оказанных Исполнителем Услуг в порядке и сроки, установленные Договором;

3.2.6. Направить Исполнителю подписанный акт сдачи-приемки услуг или мотивированный отказ от его подписания при наличии обоснованных претензий в течение 15 (Пятнадцать) рабочих дней со дня получения отчета об оценке объекта оценки;

3.2.7. Использовать отчет об оценке объекта оценки исключительно в соответствии с задачами проведения оценки объекта оценки с учетом допущений и ограничений, установленными Договором;

3.2.8. Своевременно и надлежащим образом уведомить Исполнителя об обстоятельствах, препятствующих проведению объективной оценки объекта оценки, ставящих под угрозу независимость Исполнителя от Заказчика или обстоятельствах, вызванных конфликтом интересов.

### **4. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ**

4.1. Порядок предоставления информации об объекте оценки:

4.1.1. Исполнитель определяет объем, состав, вид, характер, а также способ передачи Заказчиком информации об объекте оценки.

4.1.2. Информация об объекте оценки может содержать следующие документы:

– правоустанавливающие документы на объект оценки;

- сведения об обременении объекта оценки;
- данные бухгалтерского учета и отчетности, относящиеся к объекту оценки;
- данные о физических свойствах объекта оценки, износе, устаревании;
- информацию о технических и эксплуатационных характеристиках объекта оценки;
- информацию, необходимую для установления количественных и качественных характеристик объекта оценки;
- информацию о количественных и качественных характеристиках элементов, входящих в состав объекта оценки, которые оказывают влияние на результаты оценки объекта оценки;
- информацию о текущем использовании объекта оценки;
- иную информацию, характеризующую факторы, которые влияют на его стоимость.

4.2. Заказчик предоставляет Исполнителю информацию об объекте оценки не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения запроса от Исполнителя.

4.3. Исполнитель возвращает полученные от Заказчика в составе информации об объекте оценки подлинники (официальных) документов одновременно с передачей результата Услуг по требованию Заказчика. В противном случае оригиналы документов хранятся в архиве Исполнителя не менее 3 (Трех) лет.

4.4. Факт передачи информации об объекте оценки фиксируется Сторонами в соответствующей описи, акте либо ином документе.

4.5. Условия исполнения Договора и порядок приемки результата Услуг:

**4.5.1. Начальный срок оказания Услуг по соответствующему заданию на оценку:** дата получения Исполнителем задания на оценку в соответствии с п. 1.1.1 Договора.

**4.5.2. Конечный срок оказания Услуг по соответствующему заданию на оценку:** не позднее \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рабочих дней с даты начального срока оказания Услуг в соответствии с п. 4.5.1 Договора.

4.5.3. По завершении оказания Услуг по соответствующему заданию на оценку Исполнитель предоставляет Заказчику отчет об оценке на бумажном носителе в 2 (двух) оригинальных экземплярах и в 1 (одном) экземпляре на электронном носителе в формате PDF, и/или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, и (или) выполненного в соответствии с требованиями законодательства в области оценочной деятельности, Договора и Технического задания (Приложение № 1 к Договору), подписанный Акт сдачи-приемки отчета по заданию на оценку на бумажном носителе и/или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (Приложение № 3 к Техническому заданию) в 2 (двух) экземплярах, а также подписанное со стороны Исполнителя задание на оценку в 1 (одном) экземпляре, счет на оплату и счет-фактуру (если применимо).

4.5.4. Подписанный Сторонами Акт сдачи-приемки отчета свидетельствует о факте передачи Исполнителем Заказчику результата Услуг по соответствующему заданию на оценку.

4.5.5. В случае необоснованного отказа (уклонения) Заказчика от принятия результата Услуг, либо подписания Акта сдачи-приемки отчета, либо непредоставления Заказчиком мотивированных замечаний к результату Услуг в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней с момента передачи Исполнителем Заказчику результата Услуг согласно п. 4.5.3 Договора, Исполнитель считается выполнившим надлежащим образом свои обязательства по Договору по соответствующему заданию на оценку.

## 5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Общая максимальная стоимость Услуг по Договору (далее – Цена Договора) составляет сумму в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) **рублей** \_\_\_\_\_ **копеек**, в том числе НДС по ставке 20% в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) **рубля** \_\_\_\_\_ **копейки** / *НДС не облагается в связи с*

Указанная в настоящем пункте Цена Договора является ориентировочной. Окончательная цена Договора определяется путем суммирования стоимости фактически оказанных Исполнителем Услуг по всем заданиям на оценку и не может быть более общей максимальной

стоимости Услуг по Договору. Цена Договора включает в себя все налоги и сборы, подлежащие оплате Исполнителем.

5.1.1. Стоимость за единицу Услуг, оказываемых по Договору, определена Сторонами в Расчете стоимости услуг (Приложение № 2 к Договору).

5.2. Оплата Услуг производится Заказчиком в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней с момента подписания Сторонами Акта сдачи-приемки отчета при условии предоставления Исполнителем счета на оплату и счета-фактуры (если применимо).

5.3. Датой оплаты Услуг по соответствующему заданию на оценку считается дата списания в полном объеме соответствующих денежных средств с расчетного счета Заказчика.

5.4. Размер денежного вознаграждения за Услуги не зависит от итоговой величины стоимости объекта оценки.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации.

Возмещение убытков и/или пеней в результате ненадлежащего исполнения не освобождает должника от исполнения обязательств надлежащим образом.

6.2. Исполнитель не несет ответственности за недостоверность информации, предоставленной ему следующими лицами:

- а) Заказчиком;
- б) уполномоченными на представление такой информации государственными и муниципальными органами, иными учреждениями, организациями и предприятиями;
- в) юридическими и физическими лицами, для которых предоставление информации является видом хозяйственной (коммерческой) деятельности.

Исполнитель не несет ответственности за объективность результатов оценки, основанной на такой информации.

6.3. Заказчик принимает на себя ответственность за непредставление или представление не соответствующей действительности информации об объекте оценки, а также за несвоевременное представление такой информации, повлекшее ненадлежащее (в том числе несвоевременное) выполнение Исполнителем своих обязательств по Договору или нарушение прав третьих лиц.

6.4. Порядок и основания наступления основной и дополнительной ответственности.

6.4.1. Разрешение спорных ситуаций в рамках Договора, связанных с вопросами возмещения убытков, причиненных Заказчику, или имущественного вреда, причиненного третьим лицам, производится в следующем порядке:

а) сумма претензий до 300 000 (трехсот тысяч) рублей (включительно) является сферой ответственности работников Исполнителя (оценщика) и подлежит удовлетворению за счет страхового возмещения в соответствии с договорами страхования, указанными в п. 1.9.1 Договора;

б) сумма претензий свыше 300 000 (Трехсот тысяч) рублей до 150 000 000 (Ста пятидесяти миллионов) рублей является сферой ответственности Исполнителя и подлежит удовлетворению за счет страхового возмещения в соответствии с договором страхования, указанным в п. 1.9.3 Договора.

6.5. При недостаточности средств, уплаченных за счет страховых возмещений в соответствии с п. 6.4.1 Договора, претензии подлежат погашению в полном объеме за счет имущества Исполнителя.

6.6. Исполнитель несет ответственность за несоблюдение конфиденциальности информации и разглашение сведений, составляющих коммерческую тайну Заказчика.

6.7. Исполнитель несет ответственность за неисполнение обязательств либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если не докажет, что надлежащее выполнение Договора оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы.

6.8. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием форс-мажорных обстоятельств, возникших

после заключения Договора, которые сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить. К таким обстоятельствам следует отнести следующие события: наводнение, пожар, землетрясение, взрыв, шторм, оседание почвы, эпидемия и иные явления природы, а также война или военные действия, забастовка в отрасли или в регионе.

6.9. В случае невозможности исполнения обязательства, возникшей по вине Заказчика, что будет признано Заказчиком или установлено судом, услуги Исполнителя подлежат оплате в полном объеме согласно Договору.

6.10. В случае возникновения споров Стороны примут все меры для их разрешения путем переговоров.

6.11. В случае, если согласие не будет достигнуто путем переговоров, все споры и разногласия, возникающие в связи с исполнением Договора, а также в случае его нарушения, неисполнения или расторжения будут разрешаться Арбитражным судом города Москвы.

6.12. За нарушение срока оказания Услуг, указанного в п.п. 4.5.1 - 4.5.2 Договора, Исполнитель по требованию Заказчика уплачивает пени в размере 0,03 (ноль целых три сотых) % от стоимости несвоевременно оказанных Услуг.

## **7. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Заказчик вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им и документально подтвержденных расходов на дату расторжения Договора.

7.2. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору лишь при условии полного возмещения Заказчику документально подтвержденных убытков.

7.3. Стороны вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору в случае, если Сторонами не достигнуто соглашение по вопросу изменения объема Услуг, а обстоятельства, требующие такого изменения, возникли вследствие принятия нового или отмены прежнего нормативного акта, регулирующего оценочную деятельность, а также иные хозяйственные отношения. Заказчик в этом случае оплачивает Исполнителю только фактически оказанные Исполнителем и принятые Заказчиком Услуги.

7.4. Сторона, расторгающая Договор, обязана известить об этом другую Сторону не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

## **8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

8.1. В течение всего срока действия Договора, а также по истечении 5 (Пяти) лет с даты прекращения действия Договора Исполнитель не имеет права разглашать никакой информации, полученной им от Заказчика, третьим лицам и не будет использовать эту информацию для своей собственной выгоды, а также против интересов Заказчика, и будет использовать информацию только в целях, названных в Договоре.

8.2. Исполнитель будет соблюдать столь же высокую степень секретности во избежание разглашения или несанкционированного использования этой информации, какую Исполнитель соблюдал бы в разумной степени в отношении своей собственной конфиденциальной информации или являющейся коммерческой тайной такой же степени важности.

8.3. Информация не будет считаться конфиденциальной или коммерческой тайной Заказчика, и Заказчик не будет иметь никаких обязательств в отношении данной информации, если она удовлетворяет одному из следующих пунктов:

- легально получена от третьей стороны без ограничения и без нарушения Договора;
- предоставлена третьей стороне Заказчиком без аналогичного ограничения по конфиденциальности;
- независимо создана Исполнителем при условии, что лицо или лица, разработавшие ее, не имели доступа к конфиденциальной информации или информации, являющейся коммерческой тайной Заказчика;
- разрешена к распространению письменным разрешением Заказчика;
- раскрыта по требованию государственного органа, и Исполнитель прилагает максимальные усилия, чтобы добиться обращения с этой информацией как с конфиденциальной

или являющейся коммерческой тайной, либо, если раскрытия соответствующей информации требует действующее законодательство;

– является общедоступной информацией.

8.4. Исполнитель несет ответственность за:

– умышленное разглашение конфиденциальной информации Заказчика;

– неумышленное разглашение конфиденциальной информации или бездействие, ставшее причиной разглашения конфиденциальной информации, если он не соблюдает столь же высокой степени секретности, какую бы он соблюдал в разумных пределах в отношении своей собственной конфиденциальной или являющейся коммерческой тайной аналогичной важности, а также, если после обнаружения неумышленного разглашения или использования этой информации, он не пытается прекратить ее дальнейшее разглашение или использование;

– несанкционированное разглашение или использование конфиденциальной информации лицами, которые работают или работали по гражданско-правовым договорам или являются его работниками;

– использование полученной от Заказчика информации против интересов Заказчика и/или в своих интересах.

8.5. В случае установления вины (умысла или неосторожности) Исполнителя в разглашении конфиденциальной информации Заказчик по своему усмотрению имеет право на возмещение убытков, понесенных в связи с разглашением или использованием этой информации.

## **9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

9.1. Надлежащее исполнение обязательств Исполнителя по Договору должно обеспечиваться безотзывной независимой гарантией по форме Приложения № 3 к Договору, предоставляемой Исполнителем на сумму, равную \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) % от общей максимальной стоимости Услуг, указанной в п. 5.1 Договора, что составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, установленной в закупочной документации, или путем внесения денежных средств на счет, указанный Заказчиком. Обеспечение исполнения Договора предоставляется в сроки, указанные в закупочной документации. Независимая гарантия должна обеспечивать надлежащее исполнение всех обязательств Исполнителя по Договору, включая, но не ограничиваясь: обязательства по уплате штрафных санкций, возмещению убытков. Независимая гарантия должна соответствовать Положению о закупке товаров, работу, услуг Заказчика, а также предусматривать условие о праве Заказчика на беспорочное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем 5 (Пять) рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы по независимой гарантии, направленное до окончания срока действия независимой гарантии. Срок действия независимой гарантии, предоставляемой Исполнителем, должен заканчиваться не ранее истечения 60 (шестидесяти) дней, следующих после даты окончания срока действия Договора, указанного в п. 10.3 Договора.

9.2. Взамен предоставления независимой гарантии Исполнитель в качестве обеспечения своих обязательств вправе внести соответствующую денежную сумму на банковский счет, указанный Заказчиком. Возврат денежных средств, перечисленных Исполнителем в качестве обеспечения исполнения обязательств по Договору, осуществляется Заказчиком не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты истечения 60 (шестидесяти) дней с даты окончания срока действия Договора, в соответствии с п. 10.3 Договора, или даты расторжения Договора.

## **10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

10.2. Все дополнения и изменения к Договору действительны лишь в том случае, если они изложены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

10.3. Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ года включительно, либо до полного исчерпания Цены Договора (п. 5.1 Договора), в зависимости от того, какое из этих событий наступит ранее, а в части взаиморасчетов – до полного исполнения обязательств.

10.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать третьей стороне права и обязанности по Договору без предварительного письменного согласия другой Стороны, а также совершать действия, наносящие ущерб деловой репутации участников по Договору.

10.5. Договор подписан в 2 (двух) идентичных экземплярах, по 1 (одному) для каждой из Сторон.

10.6. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.7. Приложения к Договору:

Приложение № 1 – Техническое задание;

Приложение № 2 – Расчет стоимости услуг;

Приложение № 3 – Форма независимой гарантии.

## 11. РЕКВИЗИТЫ И ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

### ЗАКАЗЧИК:

**АНО «РСИО»**

Адрес юридического лица и почтовый адрес:

119270, город Москва, Новолужнецкий

проезд, д.9, стр.6, эт/пом/ком 3/1/2

ИНН 9704017078 КПП 770401001

ОГРН 1207700168048

Департамент финансов города Москвы (АНО «РСИО» л/с 7180671000452664)

ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК ПО Г.

МОСКВЕ г Москва

Р/с 03225643450000007305

К/с 40102810545370000003

БИК 004525988

Реквизиты для перечисления обеспечения исполнения обязательств:

Банк ФИЛИАЛ «ЦЕНТРАЛЬНЫЙ» БАНКА

ВТБ (ПАО) в г. Москве

Р/с 40703810504800000015

К/с 30101810145250000411 БИК 044525411

### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

МП

МП

**УТВЕРЖДЕНО:**

**Заказчик:**

**АНО «РСИО»**

\_\_\_\_\_

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

МП

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

МП

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**  
**оказание услуг по оценке имущества**

### РАСЧЕТ СТОИМОСТИ УСЛУГ

№ п/п	Наименование услуг	Единица измерения	Цена за единицу в т.ч. НДС руб.	Количество
1	Оценка стоимости объектов недвижимого имущества жилого и нежилого назначения	отчет		<b>Определяется по заданиям заказчика</b>
2	Оценка стоимости движимого имущества (в т.ч. оборудование и элементы благоустройства) (до 50 наименований)	отчет		
3	Оценка стоимости движимого имущества (в т.ч. оборудование и элементы благоустройства) (до 350 наименований)	отчет		
4	Оценка стоимости движимого имущества (в т.ч. оборудование и элементы благоустройства) (свыше 350 наименований)	отчет		
5	Оценка стоимости транспортных средств, самоходных машин и других видов техники	отчет		
6	Оценка стоимости объектов инженерно-коммунального назначения недвижимого имущества	отчет		
7	Оценка стоимости объектов инженерно-коммунального назначения движимого имущества (в т.ч. сооружений и оборудования)	отчет		
8	Оценка размера убытков, возникающих в связи с ликвидацией и/или восстановлением имущества и/или в связи с проведением проектно-изыскательских и/или строительно-монтажных работ по ликвидации и/или строительству(реконструкции) и/или восстановлению имущества в рамках соглашений о компенсации потерь	отчет		
9	Оценка нематериальных активов (Результат проектно-изыскательских работ, в том числе оценка интеллектуальных прав)	отчет		
10	Повторная оценка по истечении срока действия отчета, а также в случае технических ошибок по вине Заказчика (% от стоимости первоначального отчета)	отчет		

### ПОДПИСИ СТОРОН

**Заказчик:**  
**АНО «РСИО»**

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**ФОРМА БАНКОВСКОЙ ГАРАНТИИ,  
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ НАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО  
ДОГОВОРУ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОЗВРАТА АВАНСА  
(ОФОРМЛЯЕТСЯ НА БЛАНКЕ Гаранта)**

Место выдачи: г. \_\_\_\_\_

Дата выдачи: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_\_\_\_» (\_\_\_\_\_), зарегистрированное Центральным Банком Российской Федерации «\_\_» \_\_\_\_\_ года, Генеральная лицензия Центрального Банка Российской Федерации на совершение банковских операций № \_\_\_\_\_, основной государственный регистрационный номер \_\_\_\_\_, место нахождения: \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Гарант**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ и по поручению \_\_\_\_\_ (место нахождения: \_\_\_\_\_); ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_, расчетный счет № \_\_\_\_\_), именуемого в дальнейшем «**Принципал**», дает в пользу

**Автономной некоммерческой организации «Развитие спортивных и инфраструктурных объектов» (АНО «РСИО»)**, место нахождения: 119270, г. Москва, Новолужнецкий проезд, д.9, стр.6, эт/пом/ком 3/1/2, ОГРН 1207700168048, ИНН 9704017078, КПП 770401001, именуемой в дальнейшем «**Бенефициар**», безусловное безотзывное обязательство на нижеперечисленных условиях:

1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Принципалом обязательств, предусмотренных договором \_\_\_\_\_ (указать полное наименование договора между Принципалом и Бенефициаром) от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_\_, заключенным между Принципалом и Бенефициаром (далее – «Договор»), или законодательством Российской Федерации, Гарант по письменному требованию Бенефициара уплачивает Бенефициару любую денежную сумму в пределах \_\_\_\_\_ (сумма цифрами и прописью) \_\_\_\_\_ российских рублей (далее – Сумма гарантии).

2. Для получения Предельной Суммы гарантии или ее части Бенефициар направляет в адрес Гаранта письменное требование, подписанное уполномоченными(-м) на то лицами(-ом) и скрепленное печатью Бенефициара. Бенефициар одновременно с Требованием по гарантии направляет Гаранту следующие документы (их копии):

2.1. Расчет суммы, включаемый в требование по Гарантии;

2.2. Платежное поручение подтверждающее перечисление Бенефициаром аванса Принципалу (если выплата аванса предусмотрена Договором, а Требование по гарантии предъявлено в случае ненадлежащего исполнения Принципалом обязательств по возврату аванса);

2.3. Документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего Требование по гарантии (доверенность) (в случае, если требование подписано лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени Бенефициара).

3. Обязательства Гаранта перед Бенефициаром ограничиваются Суммой гарантии и будут уменьшаться на сумму платежей, произведенных Гарантом по настоящей гарантии. Сумма гарантии обеспечивает включая, но не ограничиваясь: подлежащие возврату суммы неотработанного аванса, любые штрафы, неустойки, пени и иные виды штрафных санкций, предусмотренные законом или Договором, любые иные расходы и убытки, связанные с неисполнением или ненадлежащим исполнением Принципалом обязательств, предусмотренных условиями Договора и (или) действующим законодательством Российской Федерации.

4. Выплата Гарантом Суммы гарантии должна быть произведена в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Гарантом письменного требования Бенефициара. Обязательства Гаранта по

выплате суммы гарантии считаются исполненными надлежащим образом с даты списания денежных средств с корреспондентского счета Гаранта.

5. В случае неисполнения Требования по гарантии в установленный срок Гарант обязуется уплатить Бенефициару неустойку в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от суммы, подлежащей уплате за каждый день просрочки до дня полного надлежащего исполнения обязательства.

6. Бенефициару предоставлено право на беспорное списание денежных средств со счета Гаранта, если Гарантом в срок, установленный пунктом 4 Гарантии, не исполнено Требование по гарантии, представленное Гаранту до окончания срока действия настоящей Гарантии.

7. Все расходы, возникающие в связи с перечислением денежных средств Гарантом по настоящей Гарантии Бенефициару, несет Гарант.

8. Гарант подтверждает, что никакие возражения Принципала, касающиеся его обязательств по Договору, или каких-либо иных соглашений с Бенефициаром, либо основанные на зачете каких-либо иных требований к Бенефициару, не будут приниматься Гарантом во внимание и (или) выдвигаться Гарантом против письменного требования Бенефициара о платеже по настоящей Гарантии.

9. По поручению Принципала настоящая Гарантия может быть изменена Гарантом с согласия Бенефициара. Изменения настоящей гарантии, касающиеся продления срока ее действия и (или) увеличения предельной Суммы гарантии, согласия Бенефициара не требуют.

10. Сумма гарантии уменьшается по получении Гарантом письменного уведомления Бенефициара о частичном отказе от своих прав по настоящей Гарантии с указанием суммы, от права требования которой отказывается Бенефициар, и новой (уменьшенной) Суммы гарантии, с приложением надлежащим образом оформленных документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего уведомление от имени Бенефициара.

11. Все изменения гарантии (за исключением уменьшения Суммы гарантии на основании письменного уведомления Бенефициара о частичном отказе от своих прав по настоящей Гарантии) должны быть оформлены в виде отдельного документа в письменной форме на бумажном носителе. Изменения в условиях Гарантии, не требующие согласия Бенефициара, вступают в силу с момента их выпуска Гарантом, если иной момент вступления их в силу не определен в таких изменениях.

12. Обязательство Гаранта перед Бенефициаром по Гарантии прекращается по основаниям, предусмотренным статьей 378 Гражданского кодекса Российской Федерации.

13. Гарантия вступает в силу с Даты выдачи и действует по \_\_\_\_\_20\_\_ включительно.

14. Требование платежа по гарантии должно быть получено Гарантом до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года включительно по адресу: \_\_\_\_\_ (указывается полный почтовый/фактический адрес банка, выдавшего гарантию). По истечении этого срока, а также при наступлении иных оснований, предусмотренных пунктом 1 статьи 378 Гражданского кодекса Российской Федерации, Гарантия утрачивает силу независимо от того, возвращен ли оригинал гарантии Гаранту или нет.

15. Настоящая гарантия выдана в пользу Бенефициара, и права требования по ней не могут быть переданы третьему лицу без согласия Гаранта, за исключением случая перемены заказчика при осуществлении закупки, при котором право требования по гарантии может быть передано новому заказчику с предварительным извещением об этом Гаранта.

16. Настоящая Гарантия подчиняется законодательству Российской Федерации.

17. Все споры по настоящей Гарантии будут решаться в Арбитражном суде города Москвы.

*Подпись уполномоченных(-ого) лиц(-а) Банка*

*Должность \_\_\_\_\_*  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

*Печать Банка*